

UCHWAŁA nr: XXXVII/178/2024
RADY OSIEDLA GAJOWICE
z dnia 22 lipca 2024 r.

w sprawie przyjęcia protokołu z XXXVI sesji Rady Osiedla Gajowice

na podstawie § 17 ust. 1 pkt. 6 załącznika do uchwały nr XXXVIII/976/21 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 20 maja 2021 r. zmieniającej uchwałę nr XIII/403/03 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie nadania statutu Osiedla Gajowice. (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2021 r. poz. 2786) Rada Osiedla Gajowice uchwala, co następuje:

§ 1

Rada Osiedla postanawia przyjąć protokół z XXXVI sesji Rady Osiedla Gajowice.

§ 2

Protokół stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się sekretarzowi Rady Osiedla Gajowice.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

wynik głosowania:

za - 7

przeciw -0

wstrzymało się -1


Podpis i pieczęć Przewodniczącego
Rady Osiedla Gajowice

Protokolant: Ewa Cichecka-Mertuszka

14 06 2024

Stan osobowy : 18

Obecnych: 11

nieobecnych: 7

Kworum: tak

PROTOKÓŁ Z SESJI nr XXXVI

RADY OSIEDLA GAJOWICE

z dnia 14 czerwca 2024r.

PORZĄDEK OBRAD

1. Ustalenie porządku obrad – sposób udzielania głosu, długość wystąpień, przyjęcie porządku obrad.
2. Sprawdzenie listy obecności i stwierdzenie kworum
3. Uchwała w sprawie przyjęcia protokołu z XXXVsesji
4. Uchwała w sprawie przyznania zezwolenia na sprzedaż alkoholu AI Z WIETNAMU VAN AI TRAN (zmiana właściciela)
5. Uchwała w sprawie przyznania zezwolenia na sprzedaż alkoholu Sklep specjalistyczny „PIWNICA” (zmiana właściciela)
6. Omówienie potrzeby wybudowania podjazdu na klatce schodowej
7. Dyskusja nt Planu Ogólnego miasta Wrocławia
8. Omówienie planów imprez na 2 półrocze 2024
9. Omówienie działań Innego Centrum na terenie osiedla
10. Dyskusja nt działania i wsparcia działania Klubu Seniora działającego przy Radzie Osiedla.
11. Sprawozdanie finansowe za I półrocze .Naruszenie dyscypliny budżetowej
12. Dyskusja i wolne wnioski.
13. Ustalenie terminu kolejnej sesji.
14. Zakończenie sesji

Ad.1

Ustalono porządek obrad – sposób udzielania głosu, długość wystąpień, porządek został przyjęty jednogłośnie. Na sali jest obecna radna miejska Izabela Duchnowska oraz przedstawicielki Klubu Seniora. Radna przedstawiła swoją dotychczasową działalność społeczną i zachęciła do kontaktu ze sobą. Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie

Ad.2

Sprawdzono listę obecności

Obecnych: 11

nieobecnych: 7

Stwierdzono kworum do podejmowania uchwał

Ad.3

Zarządzono głosowanie nad protokołem z poprzedniej sesji. Nikt nie wniósł uwag.

za 9

przeciw 0

wstrzymało się 2

Uchwała nr: XXXVI/175/2024 została przyjęta

Ad.4

Zarządzono głosowanie nad przyznaniem zezwolenia na sprzedaż alkoholu AI Z WIETNAMU VAN AI TRAN (zmiana właściciela)

za 3

przeciw 1

wstrzymało się 7

Uchwała nr: XXXVI/176/2024 została przyjęta

Ad.5

Zarządzono głosowanie nad przyznaniem zezwolenia na sprzedaż alkoholu dal: Sklep specjalistyczny „PIWNICA” (zmiana właściciela)

za 8

przeciw 0

wstrzymało się 3

Uchwała nr: XXXVI/177/2024 została przyjęta

Ad.6

W związku z brakiem dostępności do siedziby rady osiedla dla osób o specjalnych potrzebach podjęto dyskusję nt dostosowania lokalu. Ewa Cichecka- Mertuszka zaproponowała wystąpienie do zarządcy o zrobienie podjazdu na klatce schodowej. Radni stwierdzili że problemem jest nie tylko brak podjazdu, ale także ciężkie drzwi wejściowe do kamienicy, oraz wąskie drzwi do samej siedziby. Zaproponowano wystąpienie o przekucie dodatkowych drzwi przez balkon zgodnych z wymogami i tam zrobienie podjazdu. Radna miejska Izabela Duchnowska podsunęła pomysł wystąpienia do ZZK w celu uzyskania pomocy w tym przedsięwzięciu. Radna Ewa Cichecka - Mertuszka zobowiązała się do pilotowania sprawy.

Ad7

Dominika Domińska omówiła plan ogólny Wrocławia. Zaproponowała wspólne uwagi dla Gajowice. Pierwotny termin zgłaszania uwag miał minąć 1 lipca, niemniej jednak dziś dotarła informacja że termin został wydłużony do początku sierpnia. Wstępne uwagi zostały omówione. Dominika Domińska i Aleksandra Chlebosz zobowiązały się do uszczegółowienia propozycji. Szczegóły będą omówione na kolejnej sesji.

Dominika Domińska zauważyła, że miasto utrudnia działania wysyłając pisma, które mogą być i są niezrozumiałe dla mieszkańców.

Ad.8

Zostały zaplanowane następujące imprezy w II półroczu 2024r

operetka Koncerty na wynos - Ryneček Jemiotowa 19 lipca godz. 19

festyn osiedlowy -12 października godz. 14-18

barszczyk na Jemiotowej 7 grudnia

spotkanie świąteczne w siedzibie Rady Osiedla 9 grudnia

Ad9

Ewa Cichecka - Mertuszka przedstawiła propozycję Innego centrum. Chce ono wspólnymi siłami (Inne centrum, Rada Osiedla i Ryneček Jemiotowa) zorganizować imprezę dla mieszkańców. Ze strony Rady Osiedla zostało zaproponowane nagłośnienie sprawy w SocialMediach bez aktywnego uczestnictwa.

ad 10

rozmowa nt klubu seniora. Klub seniora czuje się zepchnięty na boczny tor, nie czują się komfortowo w przestrzeni która została dla nich. Dawid Janiś stwierdził że KS działa przy RO, a nie odwrotnie. Dominika Domińska uważa że to jest robienie bez powodu sprzeczek. KS chciałby bardziej formalne miejsca. Zaproponowano spotkanie zarządu. z seniorami we wrześniu

Janusz Chudzik opuścił sesję

Dominika Domińska zaproponowała wycieczkę rowerową dla seniorów jesienią. Temat wróci na początku września

Ad. 11

Paweł Schindler przedstawił sprawozdanie finansowe z I półrocze . Przedstawił wykorzystanie budżetu.. Wykorzystano 16,62% początkowego planu finansowego

Została poruszona sprawy złamania dyscypliny finansowej. Klub Seniora pojechał na wycieczkę przed przyznaniem środków przez miasto. Przewodnicząca zarządu oraz skarbnik pilotują sprawę w WCRS-ie. Dominika Domińska zarzuciła Klubowi Seniora brak komunikacji i wskazała błędy w funkcjonowaniu finansowym KS.

Dawid Janiś opuścił sesję

Ad 12

Arkadiusz Chwaścik przekazał Izabeli Duchnowskiej uwagi dotyczące terenu 5 LO wraz z całą dokumentacją, którą posiada. Radna zaproponowała ponowne spotkanie z przedstawicielami miasta w sprawie MPZP

Dominika Domińska przekazała informację że SPP nie zostanie na razie na razie wprowadzona z powodów finansowych.

WCI poinformowało, że można skorzystać z pomocy w pracach społecznych osób skazanych w różnych pracach

Została podpisana umowa na zajęcia z Chóru osiedlowego, Zajęcia ruszą od września, w wakacje będą prowadzone akcje nagłaśniające nabór do chóru.

Zajęcia z Nodic Walkingu ruszają już w lipcu

19 czerwca o godzinie 11 odbędzie się spotkanie o zagrożeniach w cyberbezpieczeństwie

ad 13

termin kolejnej sesji zaplanowano na 22 lipca godz.18

na tym sesję zakończono

UCHWAŁA nr XXXVII/179/2024
RADY OSIEDLA GAJOWICE
z dnia 22 lipca 2024 r.

w sprawie przyjęcia oferty na realizację zadań społecznych pod nazwą
“Fundusz Czasu Wolnego” oraz “Senioralny Fundusz Wyjazdowy”
w roku budżetowym 2024

na podstawie § 6 ust. 1, § 14 ust. 2 pkt. 2 załącznika do uchwały nr XXXVIII/976/21 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 20 maja 2021 r. zmieniającej uchwałę nr XIII/403/03 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie nadania statutu Osiedla Gajowice. (Dz. Urz. Woj. Dln. z 2021 r. poz. 2786) Rada Osiedla Gajowice uchwala, co następuje:

§ 1

Niniejszym Rada przyjmuje ofertę na realizację zadania społecznego pod nazwą **“FUNDUSZ CZASU WOLNEGO”** w roku budżetowym 2024 i postanawia przystąpić do jego realizacji, zgodnie z wnioskiem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Niniejszym Rada przyjmuje ofertę na realizację zadania społecznego pod nazwą **“SENIORALNY FUNDUSZ WYJAZDOWY”** w roku budżetowym 2024 i postanawia przystąpić do jego realizacji, zgodnie z wnioskiem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4

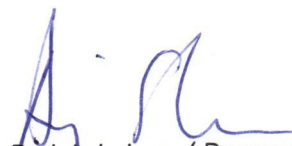
Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla

wynik głosowania:

za - 8

przeciw - 0

wstrzymało się - 0


Podpis i pieczęć Przewodniczącego
Rady Osiedla GAJOWICE

ZARZĄD
OSIEDLA GAJOWICE
5 Wrocław, ul. Lwowska 43
(pieczęć nagłówkowa Zarządu Osiedla)

.....
(data wpływu do WCRS)

OFERTA REALIZACJI ZADANIA SPOŁECZNEGO W ROKU BUDŻETOWYM 2024

Dane Osiedla ubiegającego się o dodatkowe środki finansowe na zadania społeczne na podstawie Statutu Wrocławia (Cz. V, Rozdz. 2, § 60, Ust. 5, 7) oraz Regulaminu organizacyjnego WCRS (Rozdz. I, § 5, pkt. 2):

Nazwa Osiedla:

Gajowice

I. Opis zadania

1. **Nazwa zadania:** Fundusz Czasu Wolnego

2. **Opis planowanych działań**

a) **Opis zadania oraz termin i ramowy harmonogram:**

zajęcia sportowe na basenie z trenerem,

zajęcia odbywać się będą od października do grudnia 2024 r.

b) **Charakter zadania** (można zaznaczyć więcej niż 1 odpowiedź):

- ☐ Społeczne
- ☐ Integracyjne V
- ☐ Zdrowotne V
- ☐ Sportowe V
- ☐ Rekreacyjne V
- ☐ Kulturalne
- ☐ Inne

c) **Cel i uzasadnienie potrzeby realizacji zadania:**

integracja mieszkańców, poprawa zdrowia i kondycji, poprawa umiejętności pływackich

d) **Grupa odbiorców i szacunkowa liczba:**

mieszkańcy Gajowic, około 200 osób

e) **Kanały i sposoby dystrybucji informacji dla mieszkańców:**

informacja w social mediach (strona www i fb rady osiedla), plakaty, informacje przekazywane w radiu RAM

3. **Partnerzy w realizacji zadania** (organizacje pozarządowe, kluby sportowe, związki wyznaniowe, jednostki miejskie – można wskazać dowolną liczbę partnerów):

a) Radio RAM

(nazwa partnera)

b) BASEN WKS ul Racławicka

(nazwa partnera)

c)
(nazwa partnera)

d)
(nazwa partnera)

II. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

Całkowity koszt (w zł): 10000 zł

w tym:

- wnioskowana wielkość dofinansowania (w zł) 10000 zł
- deklarowany udział środków Osiedla* (w zł) 0 zł

Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów zadania:

l.p	Rodzaj kosztów (np. zakup art. spożywczych, zakup materiałów, umowa zlecenia.....)	Z tego z finansowych środków własnych Osiedla (dział 750) (w zł)	Z tego z wnioskowanego dofinansowania (w zł)	Koszt całkowity (w zł)	Paragraf według klasyfikacji budżetowej
1.	wynajem basenu (tory) wraz z wynajmem trenera	0	10000	10000	4300
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
RAZEM :		000	10000	100000	

*nieobowiązkowy udział

III. Decyzja w sprawie wystąpienia o dodatkowe środki na realizację niniejszego zadania została podjęta:

Uchwałą Rady Osiedla nr U XXXVII/179/2024 z dnia 22 lipca 2024 r.

Uwaga! Do wniosku należy obligatoryjnie dołączyć uchwałę.

ZARZĄD
OSIEDLA GAJOWICE
.....
pieczęć i nagłówek
Zarządu Osiedla

.....
podpis i pieczęć
Przewodniczącego Rady Osiedla

PRZEWODNICZĄCA
Zarządu Osiedla Gajowice
Dominika Domińska
.....
podpis i pieczęć
Przewodniczącego Zarządu Osiedla

Adnotacje urzędowe : Oferta PRZYJĘTA/NIE PRZYJĘTA do realizacji.		
KRYTERIA OCENY: 1) kompletność złożonej oferty (w tym wypełnione załączniki, niezbędne podpisy, uchwała Rady Osiedla); 2) adekwatność oferty pod względem finansowym do proponowanej inicjatywy; 3) udział organizacji społecznych (partnerów) w realizacji inicjatywy		
1. 1 pkt./.....	1. 1 pkt./.....	1. 1 pkt./.....
2. 1 pkt./.....	2. 1 pkt./.....	2. 1 pkt./.....
3. 1 pkt./.....	3. 1 pkt./.....	3. 1 pkt./.....
RAZEM ŚREDNIA Z PUNKTACJI:		
Kwota dofinansowania:		
Podpisy komisji oceniającej:		
1.		
2.		
3.		

.....
(pieczęć nagłówkowa Zarządu Osiedla)

.....
(data wpływu do WCRS)

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA W RAMACH
SENIORALNEGO FUNDUSZU WYJAZDOWEGO
W ROKU BUDŻETOWYM 2024**

Dane Osiedla ubiegającego się o dodatkowe środki finansowe na zadania społeczne na podstawie Statutu Wrocławia (Cz. V, Rozdz. 1, § 60, Ust. 5, 7) oraz Regulaminu organizacyjnego WCRS (Rozdz. I, § 5, pkt. 2):

1. **Nazwa Osiedla:** Gajowice
2. **Adres siedziby:** 53-515 Wrocław ul. Lwowska 43

I. Opis zadania

1. **Nazwa zadania:** Senioralny fundusz Wyjazdowy 2024

2. **Opis planowanych działań:**

- a) **Wyjazd rekreacyjny - część 1 zadania:** Wyjazdy po Polsce, Dolnym Śląsku i okolicach Wrocławia w ramach integracji senioralnej jak i upowszechniania turystyki i krajoznawstwa. Wyjazdy odbywać się będą od września do grudnia 2024 r.

- b) **Impreza towarzysząca (prelekcja, wystawa, prezentacja, spotkanie integracyjne, itp.) - część 2 zadania:**

3. **Data realizacji zadania**

- a) **Wyjazd rekreacyjny - część 1 zadania:**

Wrzesień – Grudzień 2024

- b) **Impreza towarzysząca (prelekcja, wystawa, prezentacja, spotkanie integracyjne, itp.) - część 2 zadania:**

4. **Miejsce realizacji zadania**

- a) **Wyjazd rekreacyjny - część 1 zadania:**

Polska

- b) **Impreza towarzysząca (prelekcja, wystawa, prezentacja, spotkanie integracyjne, itp.) część 2 zadania:**

5. **Uzasadnienie potrzeby realizacji zadania na Osiedlu**

integracja seniorów - mieszkańców osiedla, poprawa zdrowia i kondycji, propagowanie aktywnego spędzania czasu w formie wyjazdów, popularyzacja krajoznawstwa i poznawanie walorów Dolnego Śląska.

Planowana liczba odbiorców: 200

II. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

Całkowity koszt (w zł): 10.000,00

w tym:

- wnioskowana wielkość dofinansowania (w zł) 10.000,00
- deklarowany udział środków Osiedla*(w zł) 0,00

a) Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów zadania

Lp.	Rodzaj kosztów (np. zakup art. spożywczych, zakup materiałów, umowa zlecenie itp...)	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych (dział 750) (w zł)	Z tego z wnioskowanego dofinansowania (w zł)	Paragraf według klasyfikacji budżetowej
	Organizacja wycieczek	10.000,00	0,00	10.000,00	4300
O G Ó Ł E M		10.000,00	0,00	10.000,00	4300

*udział nieobowiązkowy

III. Dodatkowe uwagi lub informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty:

.....

IV. Decyzja w sprawie wystąpienia o dodatkowe środki na realizację niniejszego zadania została podjęta:

Uchwałą Rady Osiedla nr U XXXVII/179/2024 z dnia 22 lipca 2024 r.

Uwaga! Do wniosku należy obligatoryjnie dołączyć uchwałę.

ZARZĄD
OSIEDLA GAJOWICE
...53-515 Wrocław, ul. Lwowska 43...
pieczęć nagłówkowa
Zarządu Osiedla

.....
podpis i pieczęć
Przewodniczącego Rady Osiedla

PRZEWODNICZĄCA
Zarządu Osiedla Gajowice
Dominika Domińska

.....
podpis i pieczęć
Przewodniczącego Zarządu Osiedla

Adnotacje urzędowe : Oferta PRZYJĘTA/NIE PRZYJĘTA do realizacji.		
KRYTERIA OCENY: 1) kompletność złożonej oferty (w tym wypełnione załączniki, niezbędne podpisy, uchwała Rady Osiedla); 2) spełnienie wymogów formalnych (adresaci, realizacja obu części zadania); 3) adekwatność oferty pod względem finansowym do proponowanej inicjatywy		
1. 1 pkt./.....	1. 1 pkt./.....	1. 1 pkt./.....
2. 1 pkt./.....	2. 1 pkt./.....	2. 1 pkt./.....
3. 1 pkt./.....	3. 1 pkt./.....	3. 1 pkt./.....
RAZEM ŚREDNIA Z PUNKTACJI:		
Kwota dofinansowania:		
Podpisy komisji oceniającej:		
1.		
2.		
3.		

UCHWAŁA nr: XXXVII/180/2024
RADY OSIEDLA GAJOWICE
z dnia 22 lipca 2024 r.

w sprawie przyjęcia uwag do Planu Ogólnego

na podstawie § 6 ust. 1, § 14 ust. 2 pkt. 2 załącznika do uchwały nr XXXVIII/976/21 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 20 maja 2021 r. zmieniającej uchwałę nr XIII/403/03 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie nadania statutu Osiedla Gajowice. (Dz. Urz. Woj. Dln. z 2021 r. poz. 2786) Rada Osiedla Gajowice uchwala, co następuje:

§ 1

Rada Osiedla postanawia przyjąć uchwałę w sprawie przyjęcia uwag do Planu Ogólnego wg załącznika.

§ 2

Protokół stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Rady Osiedla Gajowice.

§ 4

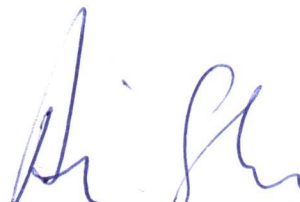
Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

wynik głosowania:

za -

przeciw -0

wstrzymało się -


Podpis i pieczęć Przewodniczącego
Rady Osiedla Gajowice